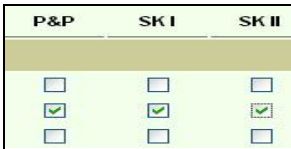


## 4.0 KETUA JABATAN

### 4.1 TNA Jabatan

| BIL | ARAHAN                                                                                                                                                                                                                                                                                    | KEPUTUSAN                                                                                                                         |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <p>Pada menu utama, klik butang <b>TNA &gt; TNA Jabatan</b></p>                                                                                                                                          | <p>Borang TNA akan dipaparkan</p>               |
| 2.  | <p>Buat pilihan keperluan latihan berdasarkan indikator kursus yang dipaparkan dan tekan butang '<b>SIMPAN</b>'</p>   | <p>Skrin TNA telah dikemaskini dipaparkan</p>  |

## 4.2 Laporan Kedudukan Berkursus Seluruh Jabatan

| BIL       | ARAHAN                                                                                                                                                      | KEPUTUSAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |         |   |                                                        |   |                                        |   |                                         |   |                                        |   |                                   |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------|---|--------------------------------------------------------|---|----------------------------------------|---|-----------------------------------------|---|----------------------------------------|---|-----------------------------------|
| 1.        | <p>Pada menu utama, klik butang <b>LAPORAN &gt; KEDUDUKAN JABATAN</b></p>  | <p>Skrin akan mempakan senarai kedudukan seluruh jabatan Pulau Pinang dari segi jumlah pekerja berkursus <b>lebih 7 hari, kurang 7 hari</b> dan tidak <b>berkursus</b>. Kedudukan berdasarkan peratusan</p>  <table><thead><tr><th>Kedudukan</th><th>Jabatan</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td><u>PEJABAT SETIAUSAHA KERAJAAN NEGERI PULAU PINANG</u></td></tr><tr><td>2</td><td>INSTITUT INTEGRITI NEGERI PULAU PINANG</td></tr><tr><td>3</td><td>JABATAN AGAMA ISLAM NEGERI PULAU PINANG</td></tr><tr><td>4</td><td>JABATAN KERJA RAYA NEGERI PULAU PINANG</td></tr><tr><td>5</td><td>JABATAN MUFTI NEGERI PULAU PINANG</td></tr></tbody></table> | Kedudukan | Jabatan | 1 | <u>PEJABAT SETIAUSAHA KERAJAAN NEGERI PULAU PINANG</u> | 2 | INSTITUT INTEGRITI NEGERI PULAU PINANG | 3 | JABATAN AGAMA ISLAM NEGERI PULAU PINANG | 4 | JABATAN KERJA RAYA NEGERI PULAU PINANG | 5 | JABATAN MUFTI NEGERI PULAU PINANG |
| Kedudukan | Jabatan                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |         |   |                                                        |   |                                        |   |                                         |   |                                        |   |                                   |
| 1         | <u>PEJABAT SETIAUSAHA KERAJAAN NEGERI PULAU PINANG</u>                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |         |   |                                                        |   |                                        |   |                                         |   |                                        |   |                                   |
| 2         | INSTITUT INTEGRITI NEGERI PULAU PINANG                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |         |   |                                                        |   |                                        |   |                                         |   |                                        |   |                                   |
| 3         | JABATAN AGAMA ISLAM NEGERI PULAU PINANG                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |         |   |                                                        |   |                                        |   |                                         |   |                                        |   |                                   |
| 4         | JABATAN KERJA RAYA NEGERI PULAU PINANG                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |         |   |                                                        |   |                                        |   |                                         |   |                                        |   |                                   |
| 5         | JABATAN MUFTI NEGERI PULAU PINANG                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |         |   |                                                        |   |                                        |   |                                         |   |                                        |   |                                   |
| 2.        | <p>Untuk mencetak laporan, klik pada butang <b>'EKSPORT KE EXCEL'</b></p>                                                                                   | <p>Skrin akan memaparkan pilihan untuk menyimpan laporan tersebut</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |         |   |                                                        |   |                                        |   |                                         |   |                                        |   |                                   |

### 4.3 Laporan Statistik Hari Berkursus Jabatan

| BIL                        | ARAHAN                                                                                                                                                                                                                                           | KEPUTUSAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |                                                                 |  |                                                                 |  |      |      |      |      |                            |   |   |   |   |            |   |   |   |   |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------|--|------|------|------|------|----------------------------|---|---|---|---|------------|---|---|---|---|
| 1.                         | <p>Pada menu utama, klik <b>LAPORAN &gt; STATISTIK HARI BERKURSUS</b></p> <div><div>Laporan</div><div>Kursus</div><div>Hari Berkursus Individu</div><div>Laporan LPKK</div><div>Statistik Hari Berkursus</div><div>Kedudukan Jabatan</div></div> | <p>Skrin akan memaparkan Laporan:Statistik Hari Berkursus bagi jabatan berkaitan, data akan dipaparkan dalam bentuk jadual</p> <div><div>Laporan: Statistik Hari Berkursus</div><div>Tahun: 2009</div><div><div>Eksport ke Excel</div></div><table><tr><th rowspan="2">Kumpulan</th><th colspan="2">Bil. Kakitangan Menghadiri Kursus/Bengkel Mencapai 7 Hari</th><th colspan="2">Bil. Kakitangan Menghadiri Kursus/Bengkel Tidak Mencapai 7 Hari</th></tr><tr><th>2008</th><th>2009</th><th>2008</th><th>2009</th></tr><tr><td>Pengurusan Dan Profesional</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>Sokongan I</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td></tr></table></div>          | Kumpulan | Bil. Kakitangan Menghadiri Kursus/Bengkel Mencapai 7 Hari       |  | Bil. Kakitangan Menghadiri Kursus/Bengkel Tidak Mencapai 7 Hari |  | 2008 | 2009 | 2008 | 2009 | Pengurusan Dan Profesional | 0 | 0 | 0 | 0 | Sokongan I | 0 | 0 | 0 | 2 |
| Kumpulan                   | Bil. Kakitangan Menghadiri Kursus/Bengkel Mencapai 7 Hari                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          | Bil. Kakitangan Menghadiri Kursus/Bengkel Tidak Mencapai 7 Hari |  |                                                                 |  |      |      |      |      |                            |   |   |   |   |            |   |   |   |   |
|                            | 2008                                                                                                                                                                                                                                             | 2009                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2008     | 2009                                                            |  |                                                                 |  |      |      |      |      |                            |   |   |   |   |            |   |   |   |   |
| Pengurusan Dan Profesional | 0                                                                                                                                                                                                                                                | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 0        | 0                                                               |  |                                                                 |  |      |      |      |      |                            |   |   |   |   |            |   |   |   |   |
| Sokongan I                 | 0                                                                                                                                                                                                                                                | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 0        | 2                                                               |  |                                                                 |  |      |      |      |      |                            |   |   |   |   |            |   |   |   |   |
| 2.                         | <p>Untuk memuat turun laporan, klik pada butang <b>'EKSPORT KE EXCEL'</b></p> <div><div>Eksport ke Excel</div></div>                                                                                                                             | <p>Notifikasi akan dipaparkan untuk memuat turun fail tersebut ke dalam komputer (tekan butang 'OK' untuk memuat turun fail)</p> <div><div>Opening lap_hari_berkursus_211009_1350PM.xls</div><div>You have chosen to open</div><div><div>lap_hari_berkursus_211009_1350PM.xls</div><div>which is a: Microsoft Office Excel 97-2003 Worksheet</div><div>from: http://localhost</div></div><div>What should Firefox do with this file?</div><div><div><div>Open with</div><div>Microsoft Office Excel (default)</div></div><div><div>Save File</div></div><div><input type="checkbox"/> Do this automatically for files like this from now on.</div></div><div><div>OK</div><div>Cancel</div></div></div> |          |                                                                 |  |                                                                 |  |      |      |      |      |                            |   |   |   |   |            |   |   |   |   |

|           |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>3.</p> | <p>Untuk melihat graf laporan, klik pada butang '<b>LIHAT GRAF</b>' yang terdapat pada paparan Laporan</p> <div data-bbox="409 422 605 512" data-label="Image"> </div> | <p>Skrin akan memaparkan graf laporan berdasarkan kriteria pemilihan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i) Berkursus 7 hari</li> <li>ii) Berkursus kurang 7 hari</li> <li>iii) Tidak berkursus</li> </ul> <div data-bbox="932 394 1364 676" data-label="Figure"> </div> |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|